

Beleidsplan

Stichting KEI-Kampen

**Postadres:**

Stichting KEI-Kampen
Gloriantstraat 18
5625BD Eindhoven

Stichtinggegevens:

KVK: 77711599
RSIN: 861104298
IBAN: NL68RAB00353320749
Mail: bestuur@keikampen.nl
Website: www.keikampen.nl

Inhoud

Doelstelling en te verrichten werkzaamheden van de instelling	Pagina 3
Bestuur Stichting KEI-Kampen	Pagina 4
-Beloningsbeleid voor het bestuur	Pagina 4
Integriteitseisen	Pagina 5
Financiën	
-Inkomsten	Pagina 6
-Financieel beheer	Pagina 7
-Uitgaven	Pagina 8
-Overgebleven bedragen	Pagina 10
-Stichting Vermogen	Pagina 11

Doelstelling en te verrichten werkzaamheden van de instelling

Onze doelstelling:

Missie:

Stichting KEI-Kampen is de verbindende factor tussen kinderen uit kansrijke en kansarme gezinnen, waarbij de kloof tussen beide “kampen” gedicht wordt. Elk kind heeft recht op dezelfde kansen, ongeacht afkomst, religie en eventuele afstand tot de maatschappij. Waarbij ten allen tijde diens welzijn centraal staat. Wij richten onze activiteiten educatief in waarbij mens, dier en milieu centraal staat.

Visie:

Elk kind is welkom. Of dit nou een kind met veel vriendjes is, of een kind die graag contact met leeftijdsgenoten legt. Een kind dat zijn hele leven in Nederland woont, of een kind dat de taal nog niet machtig is. Iedereen hoort erbij en wij streven dan ook naar een inclusieve samenleving. Dit willen we met (meerdere lokale) activiteiten bereiken waarbij kinderen van verschillende afkomsten en nationaliteiten met elkaar samenwerken en van elkaar leren in een natuurlijke, educatieve, omgeving. Dit op dat we de wereld stapje voor stapje, met elkaar beter maken

Doelstellingen 2022:

Omdat we een startende stichting zijn hebben we voor het jaar 2022, 2 specifieke doelstellingen geformuleerd. Elk komend jaar komen er nieuwe doelstellingen bij.

-Dit jaar willen wij onze (online) community vergroten met een percentage van 100%

-Dit jaar willen wij lokaal ons woord verspreiden via minimaal 5 buurtfolders

Bestuur Stichting KEI-Kampen

Het bestuur bestaat uit 3 leden welke allen dezelfde stemrechten hebben, geheel volgens de huidige WBTR wetgeving. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester. Elk van hen staat ook ingeschreven in het UBO-register van de Kamer van Koophandel.

Remco van Straaten



 Voorzitter

Martijn Vliegen



 Secretaris

Kimberley Ober



 Penningmeester

Beloningsbeleid voor het bestuur

We hebben ervoor gekozen om slechts beperkte vergoedingen aan onze bestuurders te verlenen. Wij zijn van mening dat een instelling zonder winstoogmerk ook geen persoonlijke winst kan en mag opleveren. We hebben daarom dan ook gekozen dat enkel onkosten vergoedingen (vervoer van en naar de vergader/activiteiten locatie) en declaraties met aantoonbaar koopbewijs ten goede van de stichting vergoed kunnen worden, gelijkwaardig voor alle vrijwilligers binnen de stichting. Het bestuur van Stichting KEI-Kampen heeft dan ook geen voordelen ten opzichte van de rest van de organisatie.

Integriteitseisen

VOG

Binnen de activiteiten van de stichting komen de vrijwilligers in contact met kwetsbare doelgroepen, hierom voelen wij ons als bestuur genoodzaakt strikt te voldoen aan de integriteitseisen. Hier opvolgend hebben wij al vóór de oprichting van de stichting besloten dat alle vrijwilligers, inclusief het bestuur zelf, een VOG moet kunnen overhandigen. Zo weten we ten alle tijden dat we vrijwilligers hebben die te vertrouwen zijn, maar dragen we ook zorg voor het veilig besturen van deze stichting. Dit hebben we in samenwerking gedaan met Dienst Justis, hierdoor krijgen de nieuwe vrijwilligers allemaal een VOG vergoed en wordt de drempel vrijwilliger te worden verkleind.

Indiensttreding vrijwilligers

Naast dat we de VOG's hoog geprioriteerd hebben staan, starten we bij elke nieuwe vrijwilliger met een kennismakingsgesprek. Dit vindt plaats met het volledige bestuur. Pas wanneer het bestuur unaniem positief is ten aanzien van het "indiensttreding" van de vrijwilliger, zal deze vrijwilliger de mogelijkheid krijgen om een VOG aan te vragen.

Gedragscode en omgangsregels

Wanneer vrijwilliger of bestuurder een van Stichting KEI-Kampen's activiteiten ondersteund, krijgt deze te maken met de gedragscode en omgangsregels die Stichting KEI-Kampen heeft opgesteld en ten alle tijden nastreeft. De gehele omschrijving vindt u hier:

<https://keikampen.nl/gedragscode-en-omgangsregels/>

Bij de eerste inschrijving van de vrijwilliger dient deze al direct hiermee akkoord te gaan. Echter zal het bestuur tijdens de activiteiten ook zijn verantwoordelijkheid nemen en een zero-tolerance beleid hanteren.

Financiën

Aangezien er binnen de stichting (jaarlijks) wisselende bedragen worden ontvangen, op grond van deelnemers, sponsoring en subsidiëring, worden er binnen het beleidsplan geen vaste bedragen besproken. Uiteraard zijn alle financiële stukken in zichtbaar op verzoek.

Inkomsten

Momenteel ontvangt de stichting haar inkomsten door middel van drie afzonderlijke bronnen.

- a) Gemeentelijke Subsidie (Eindhoven)
 - i. Op basis van percentuele vergoeding van jeugd gerelateerde activiteiten in de zomervakantie periode
- b) Donatie en Sponsoring
- c) Inschrijfkosten deelnemers

Deze bronnen zijn, ieder voor zich, met volledige inachtneming dat het voltallig ontvangen bedrag wordt besteed aan de bevordering van de stichting. Met alle drie de inkomstenbronnen is een, dan wel schriftelijke, overeenkomst gesloten, dat het volledige bedrag alleen besteedt mag worden ten goede van de leefbaarheid en de activiteiten uitvoering van de stichting.

Binnen de gemeentelijke subsidieaanvraag is een van de voorwaarden, dat er sprake is van een sluitende exploitatiebegroting waarbij de vrijwilligersorganisatie geen winstoogmerk mag bevatten. Daarnaast moeten de activiteiten volledig worden uitgevoerd door vrijwilligers, en moeten deze volledig toegankelijk zijn voor alle jeugdigen van Eindhoven. De gemeentelijke subsidie op gebied van vrijwillig jeugdwerk wordt alleen verstreken aan organisaties of stichtingen die als doel omvatten:

' Het bevorderen dat jeugdigen zich zo breed mogelijk ontwikkelen, zelfstandig deelnemen aan de maatschappij en verantwoordelijkheid kunnen (gaan) dragen voor hun eigen leven en dat van anderen, door het stimuleren van een zinvolle vrijetijdsbesteding. Activiteiten zijn gericht op het bevorderen van meedoen en participatie in de wijk/beurt, zelfredzaamheid en talentontwikkeling.'

Tot op heden, heeft de stichting voldaan aan de eisen van de verstrekking voor de gemeentelijke subsidie, waardoor een jaarlijkse subsidie het gevolg is. Deze subsidie wordt vastgesteld op basis van de verwachte kosten, ofwel begroting, waarna een nader bepaald percentage vanuit de gemeente wordt vergoed. Deze percentages zijn afhankelijk van het te subsidiëren onderwerp (zoals, de activiteit, deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers, en oprichtingskosten).

Daarnaast ontvangt de stichting donaties en sponsoring vanuit samenwerkingen en wervingsacties (zoals, Rabobank Clubsupport of Corporatie fonds). Deze bedragen zijn afhankelijk van de donateur, en worden op dit moment niet vooraf schriftelijk vastgesteld. Er zijn geen verplichtingen voor donateurs, sponsoren of samenwerkingen met derden om specifieke bedragen te moeten doneren.

Hierin is alles op vrijwillige basis. Echter wordt er uitdrukkelijk toegezegd dat deze inkomsten ten alle tijden in het belang van de stichting zullen worden besteed.

Tot slot, als onderdeel van de gemeentelijke subsidie, is de stichting verplicht om aan een ieder die deelneemt aan de activiteit (uitgesloten voor vrijwilligers), een gelijk bedrag aan inschrijfgelden te ontvangen. Deze kosten zijn volledig gebaseerd op het sluiten van de begroting, en worden vastgesteld op basis van verwachte uitgaven binnen huisvesting en levensmiddelen voor de deelnemer zelf.

Samenvattend, zijn er meerdere schriftelijke en mondelinge overeenkomsten die de stichting gebieden, om alle inkomsten te besteden in het belang van de leefbaarheid en activiteiten organisatie van de stichting.

Financieel beheer

Op dit moment bestaat de stichting uit een drieledig bestuur, waarvan één lid verantwoordelijk is voor het overzicht van de financiën, ook wel genoemd de Penningmeester. Ondanks dat deze persoon de financiën beheerd, dient deze binnen de stichting als klokkenluider zonder totale zeggenschap over de volledige financiën. De penningmeester beheerd slechts de rekening en voert wekelijkse controles uit om de huidige stand van zaken te bepalen. Daarbij mogelijke ongewenste of niet-unaniem-besloten uitgaven te controleren. Hierin dient elke uitgaven te worden vergezeld met ofwel een facturatie of een geprinte bon. Zonder deze middelen worden declaraties aan vrijwilligers, ten behoeve van de stichting, niet uitgekeerd. Eveneens geldt hiervoor dat het aangeschafte product binnen bezit van de stichting moet zijn (en hierdoor voor vrijwilligers toegankelijk voor gebruik), voordat een declaratie wordt doorgevoerd. De huidige financiën worden bijgehouden in uitgebreide Excel bestanden, inclusief bon-codering. Hierbij worden facturaties en bonnen zowel digitaal als 'op papier' bewaard, voor een minimum van 5 jaar (op lasten van de gemeentelijke subsidie verstrekking). Tot slot is de pinpas van de stichting veilig opgeborgen en is deze niet in het dagelijks bezit van één van de vrijwilligers.

Het boekjaar van de activiteiten wordt afgesloten in Augustus in het daarvoor geldende jaar. Waarbij iedere vrijwilliger binnen de stichting inzagen en uitleg ontvangt over de verkregen inkomsten, de uitgaven en de huidige stand van zaken. Hierin krijgen de vrijwilligers 6 maanden om alle vragen rondom de boekhouding en financiën te kunnen aandragen, en worden verzoeken tot inzage ingewilligd.

Tijdens een algemene vrijwilligersvergadering (om en nabij maart in het opvolgende jaar) wordt het boekjaar opnieuw besproken en definitief afgesloten, wanneer er geen verdere op- en/of aanmerkingen zijn. Daarnaast wordt in de laatste maand voor definitieve afsluiting, de financiën gecontroleerd door twee vrijwilligers (zonder bestuurlijke functie). Hierdoor wordt het boekjaar na intensieve controle in het opvolgende jaar van de activiteit afgesloten op basis van de wettelijk aangeschreven voorwaarden. Hierin eindigt de gemeentelijke subsidie controle vanwege rechtsgelden, 13 weken na de start van het nieuwe (boek-)jaar.

Binnen het bestuur worden de financiën met hoge regelmaat besproken. Ondanks de aanwezigheid van een penningmeester (met corresponderende VOG met betrekking op het uitvoeren van financiële handelingen binnen een stichting/vereniging), worden beoogde uitgaven altijd vooraf doorgesproken met het voltallige bestuur. Hierbij wordt er binnen het aangewezen bestuur gekeken naar de noodzaak van iedere uitgave op voorhand, terug herleidend naar de gestelde kaders vanuit de gemeentelijke subsidie en donateurs. Dit betekent dat alle bestuursleden evenveel zeggenschap hebben over de beoogde uitgaven en hierin ten alle tijden een unaniem besluit moet worden gevormd. Zoals in de statuten en UBO-register opgesteld, zijn alle bestuursleden in stemrecht gelijk en is er geen sprake van vetorecht, ofwel meerdere stemrechten op basis van functie betreding. Hierdoor wordt mogelijk persoonlijk belang, ondanks de doorgevoerde WBTR en statuten van de stichting, ten alle tijden belet.

Uitgaven

Zoals eerder vermeld, is de stichting verplicht zich te houden aan de gemaakte (schriftelijke) afspraken, waarin alle inkomsten ten alle tijden worden besteed in het belang van de stichting. Hierin wordt er zowel gekeken naar de leefbaarheid van de stichting, de bevordering van de deskundigen, en naar het uitvoeren van de gewenste jeugd-activiteiten. Aangezien de belangrijkste bron van inkomsten de gemeentelijke subsidies betreft, wordt er binnen de stichting gebruik gemaakt van eenzelfde benaming van de uitgavenposten. Ter benadrukking, alle genoemde kosten zijn door zowel het voltallige bestuur als door de vrijwilligers bij afsluiting van het boekjaar, volledig geaccordeerd. Hierin worden de uitgaven alleen algemeen besproken, met de nadruk op jaarlijks terugkomende uitgaven, waarin geen specifieke bedragen worden genoemd door de hoge mate van jaarlijkse verschillen. Uiteraard kunnen de financiële overzichten, facturen, bonnen, en kostspecificaties ten alle tijden worden ingezien op verzoek.

Met betrekking tot de leefbaarheid van de stichting wordt bedoelt, het bewerkstelligen van een functionerende stichting met de daartoe benodigde materialen. Dit betekent dat er zowel tijd als geld (voor een jaarlijks website abonnement) is gestoken in de ontwikkeling van een duidelijke website met alle benodigde informatie, zoals gedragscodes, voorwaarden en deelnemer informatie. Door de betrokkenheid van een zeer ervaren vrijwilliger is er geen derde partij benodigd geweest voor het beheren en opzetten van de website en is dit binnen de stichting gerealiseerd. Deze website zorgt ervoor dat de stichting zichtbaar is voor alle jeugdigen binnen Eindhoven (en omstreken) en geeft een wettelijke bescherming van de activiteiten door gepubliceerde gedragscodes en voorwaarden.

Daarnaast kunnen nieuwe vrijwilligers zich via deze weg aanmelden als belangstellende. Hierbij wordt er door de stichting na een kennismakingsgesprek, direct een gratis VOG aangevraagd, waarvan de kosten worden gedragen door de stichting. Dit gezien de stichting het verlengen van een VOG hoog in het vaandel heeft staan, en deze kosten niet wilt doorberekenen aan de vrijwilliger die kosteloos aan de activiteit zou moeten kunnen bijdragen. Zonder geldende VOG wordt de vrijwilligersaanvraag ook niet goedgekeurd, en mag de persoon in kwestie niet aanwezig zijn op de locatie van de activiteit. Daarnaast wordt onder de leefbaarheid van de stichting ook de zaken zoals de kosten van een zakelijke bankrekening, en de eenmalige oprichtingskosten van de notaris verstaan.

De grootste uitgavenpost van de stichting zal ten allen tijden bestaan uit de organisatie- en activiteit gerelateerde kosten voor het bewerkstelligen van de jeugdactiviteiten. Tot op heden bestaat deze jeugdactiviteit uit het organiseren van een jaarlijks jeugdkamp. Met daarbij als voornaamste doel het includeren van alle jeugdigen binnen Eindhoven ongeacht hun culture, religieuze of financiële achtergrond, en deze stimuleren om samen te werken, van elkaar te leren en vooral samen plezier te maken zonder dat omgevingsfactoren hierin een belemmering zijn. Hiernaast leren we jeugdigen op een creatieve manier naar probleemoplossingen te kijken, door niet altijd de weg van de meeste weerstand te kiezen. Dit allen in een bosrijke omgeving, waarin de nieuwste gadgets even geen toegevoegde waarde hebben, maar waarin aandacht aan natuur en milieu kan worden geschonken.

Ondanks mogelijke problemen in de thuis situatie, op welk gebied dan ook, zorgt dit kamp voor een welverdiende pauze van de dagelijkse belemmeringen en kunnen jeugdigen weer even genieten van complete beleving, van spel tot decor tot acteurs tot muzikale stimulatie. Op het kamp worden uitgebreide en gethematiseerde spellen afgewisseld met de stimulatie van het muzikale en/of dans talent, waarbij kinderen hun sociale vaardigheden verder kunnen ontwikkelen.

Om deze complete beleving van in een andere wereld binnen stappen compleet te maken, worden uiteraard verschillende kosten gemaakt door de stichting. Allereerst draagt de stichting zorg bij het

realiseren van een veilige, bosrijke, flexibiliteit in slaapmogelijkheden (binnen en buiten), en grote oppervlakte (voor sport en beweging) locatie. Waarbij de huisvesting een relatief groot gedeelte van de inkomsten in beslag neemt. Hierbij wordt getracht een zo duurzaam mogelijke omgeving te realiseren, waarin zowel kosten worden bespaard door eenmalige uitgaven en milieuverspilling wordt voorkomen.

Hierin wordt gekeken naar duurzame oplossingen voor plastic wegwerp materialen, voor eenmalige duurdere uitgaven van meer duurzame producten (bekers, borden, rietjes, frisdankflessen). Daarnaast worden uiteraard eerste (en tweede) levensbehoeftes aangeschaft vanuit het budget van de stichting, waaronder, maar niet uitsluitend, eten en drinken, schoonmaakproducten (zowel persoonlijke hygiëne als materiele schoonmaak), EHBO materialen, en groepsverzekeringen (bestemd voor voornamelijk de vrijwilligers van de stichting). Een aantal van deze onderdelen, zoals eten en drinken, is volledig afhankelijk van het aantal deelnemers en vrijwilligers die aanwezig zijn bij de activiteit.

De benodigde producten worden zorgvuldig berekend, door een zeer ervaren vrijwilliger, voorafgaande aan het kamp om voedselverspilling en milieuverspilling (plastic verpakkingen) te voorkomen. Mocht er na de activiteit sprake zijn van een overschot aan niet-houdbare producten, dan worden deze aangeboden aan belangstellende die deze producten zeer goed kunnen gebruiken (binnen de eigen vrijwilligers, maar ook ouders/verzorgers van deelnemers, of speciaal opgerichte organisaties tegen voedselverspilling). Bij een overschot aan houdbare producten, worden deze bewaard op een veilige, droge locatie tot de volgende activiteit.

Buiten de huisvesting- en organisatiekosten wordt er natuurlijk actief gewerkt aan de werving van zowel deelnemers als vrijwilliger, aangezien de stichting volledig achter het motto 'Hoe meer zielen, hoe meer vreugd' staat. Hierdoor wordt er per jaar een klein bedrag gereserveerd voor het drukken van (milieuvriendelijke) flyers, die alleen aan personen worden overhandigd en niet aan openbare materialen worden opgehangen om locatie-vervuiling te voorkomen. De designs van deze flyers worden door een zeer ervaren vrijwilliger uitgedacht, en hoeven niet uitbesteed te worden aan derden.

Daarnaast wordt er, zover het financieel toereikend is, materialen voor het bouwen van decors, decorstukken, verkleedkleding en benodigdheden voor spelmateriaal gerealiseerd door de stichting. Hierin wordt nauwkeurig begroot hoe toereikend het bedrag is, nadat alle hoogst benodigde onderdelen (huisvesting, organisatiekosten, deskundigheidsbevordering) zijn aangeschaft. Hierbij wordt vooral gekeken naar recyclebare materialen die kunnen worden overgenomen van derden, zoals karton, plastic PVC, ijzeren constructies. Door het recyclen van producten van derden worden zowel kosten uitgespaard, als onnodige vernietiging van materialen die kunnen leiden tot de meest prachtige decorstukken waarin jeugdigen zich even volledig kunnen verliezen. Op het gebied van knutselmateriaal wordt vooral gekeken naar duurzaamheid, zodat het voor toekomstige jaren nog gebruikt kan worden. Binnen de spelmaterialen is duurzaamheid ook een belangrijk punt, waarbij gethematiseerde spelkaarten volledig van gerecyclede en recyclebare materialen worden gemaakt. Hierin worden spelkaarten en spelbeschrijvingen volledig gerealiseerd door de vrijwilligers, waarbij geen derden nodig zijn voor de organisatie. Daarbij worden verkleedkleden zoveel mogelijk gemaakt door ervaren vrijwilligers, waardoor alleen de aanschaf van stof noodzakelijk is, zonder dat er extra kosten nodig zijn voor populaire kledingstukken of thema's.

Ondanks dat de vrijwilligers van de stichting al de nodige ervaringen hebben van eerdere vrijwilligersfuncties bij andere stichtingen/verenigingen, onderstreept de stichting het belang van de deskundigheidsbevordering. Zeker op het gebied van veiligheid wilt de stichting vooruitstrevend te werk gaan. Hierdoor is er binnen de financiële uitgaven een budget beschikbaar voor het volgen van EHBO (zowel volwassenen als kind inclusief reanimatie) cursussen door de vrijwilligers. Een ieder die geïnteresseerd is voor het behalen van een certificaat, verkrijgt hier kosteloos de mogelijkheden toe.

Hierdoor zijn de vrijwilligers niet alleen op de jeugd-activiteit een extra bron veiligheid, maar kunnen ook in het dagelijks leven veel betekenen voor de samenleving. Hoe meer onze vrijwilligers in staat zijn om te reanimeren, hoe meer de stichting bijdraagt in de algemene veiligheid op straat. Hoe meer onze vrijwilligers in staat zijn om plaatselijke eerste hulp te bieden, hoe groter de overlevingskans bij ongevallen. Uiteraard hoort naast deskundige vrijwilligers, ook goed gecontroleerd EHBO materiaal. Hiervoor heeft de stichting een donatie ontvangen voor het aanschaffen van alle benodigde EHBO materialen (EHBO-tas per groep, Algemene (sport) EHBO tas, HCCAP keuken EHBO koffer, en verschillende ontbrekende zalven en ontsmettingsmiddelen). Deze zullen jaarlijks voor aanvang van het kamp volledig gecontroleerd en aangevuld worden door daarvoor bevoegde personen, om de volledige veiligheid van alle activiteit deelnemers, inclusief vrijwilligers, te garanderen.

Aangezien elke stichting/vereniging kampt met vrijwilligers schaarste, wilt de stichting graag zorg dragen en dankbaarheid tonen voor het harde belangeloze werk van de vrijwilligers. Hierom trachten wij ten alle tijden om alle vrijwilligers binnen te stichting te verrassen met een klein presentje. De gemeentelijke subsidie steunt ons inzicht hierin, waardoor de stichting vanuit de gemeente gesubsidieerd haar vrijwilligers kan bedanken voor hun geweldige inzet. Daarbij zorgt de stichting ervoor dat alle vrijwilligers ten alle tijden gratis aan de activiteit kunnen deelnemen, en de daarbij gemaakte kosten voor levensmiddelen of huisvesting niet zelf hoeft te voldoen. Hierdoor hoeft een vrijwilliger binnen de stichting nooit te betalen om tijd te mogen investeren.

Overgebleven bedragen

Wanneer na afsluiting van het activiteiten-boekjaar een bedrag is overgebleven, door slimme uitgaven of meevallende kosten in vergelijking met de begroting, worden deze kosten volledig geïnvesteerd in de stichting. Binnen het bestuur wordt een plan voorgelegd voor het overgebleven budget, zoals spelmaterialen (pionnen, ballen, slaghout), EHBO materialen (koffers, producten), duurzame materialen (bekers, zodat wegwerp producten niet meer nodig zijn). Dit plan wordt vervolgens gepresenteerd tijdens een algemene vrijwilligersvergadering, waardoor iedereen inspraak heeft op de besteding van het overgebleven budget. In geen geval zal een positief saldo worden besteed aan een persoonlijk belang, dit zal ten alle tijden worden geïnvesteerd in de stichting. Dit is opgenomen in de statuten, en als stichting zonder winstoogmerk.

Hiernaast wordt een klein bedrag, afhankelijk van het overgebleven budget, behouden als buffer voor het opvolgend jaar. Deze buffer wordt besteed aan zaken zoals de bankrekening kosten (aangezien de subsidie pas in januari wordt verleend), voorschot aanbetaling locatie (door de populaire locatie en tijd, is een reservering van de locatie een jaar vooraf noodzakelijk), de eerste kosten voor het nieuwe kamp op gebied van spel en decor (aangezien de subsidie pas in januari wordt verleend), maar ook voor onvoorziene hogere onkosten. Binnen het bestuur is besloten, met toestemming van alle vrijwilligers, dat een maximale buffer van €500,- mag worden gewaarborgd. Dit is het totaal toegestane bedrag van de buffer. Dit betekent dat er in totaal €500,- op de rekening mag overblijven, en niet dat er na elke activiteit €500,- mag overblijven. Dit wordt dus niet bij elkaar opgeteld na activiteit, maar heeft een maximale totale hoogte van €500,-.

Stichting vermogen

Het huidige totale vermogen van de stichting bestaat alleen uit de ontvangen inkomsten op de bankrekening. Deze inkomsten worden, zoals uitgebreid beschreven, volledig in het belang van de stichting gespendeerd, waardoor na aftrek van verplichtingen geen (tot €500,- buffer) vermogen meer binnen de stichting aanwezig is. Verder bezit de stichting geen ontroerend goed of overige goederen buiten zelfgemaakte decor en spelmaterialen. Overige producten zoals muziek, zijn in samenwerking verworven en hebben momenteel geen vermogende waarden.